

राजीव गाँधी विश्वविद्यालय
रोनो हिल्स दोईमुख,
RAJIV GANDHI UNIVERISTY
RONO HILLS, DOIMUKH

F. No. RGU/REG-39/Hindi Cell/21

दिनांक/Dated: 29.01.2025

कार्यालय ज्ञापन / OFFICE MEMORANDUM

राजभाषा विभाग, शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार और राजभाषा विभाग, गृह मंत्रालय, क्षेत्रीय कार्यालय, गुवाहाटी की दो सदस्यीय समिति द्वारा 16 और 31 दिसंबर 2024 को आरजीयू में अपने निरीक्षण के दौरान पाया कि अधिकांश कर्मचारी राजभाषा नियमों का पालन नहीं कर रहे हैं।

अतः राजभाषा नियमों में उल्लिखित कार्यालय प्रक्रियाओं और प्रशासनिक आवश्यकताओं के अनुसार, सभी कर्मचारियों को तत्काल प्रभाव से राजभाषा (हिंदी) के उपयोग का सख्ती से पालन करने का निर्देश दिया जाता है।

इसके अलावा, राजभाषा नियमों का अनुपालन न करने की स्थिति में प्रशासनिक कार्रवाई शुरू की जा सकती है। यह कुलपति के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

As per the observations made by the Two-Member Committee from the Department of Official Language, Ministry of Higher Education, Govt. of India and the Department of Official Language, Ministry of Home Affairs, Regional Office, Guwahati, during their inspections at RGU on 16th and 31st December 2024, most employees are not complying with the Official Language rules.

Therefore, in accordance with office procedures and administrative requirements outlined in the Official Language Rules, all employees are hereby instructed to strictly adhere to the use of the Official Language (Hindi) with immediate effect.

Further, an administrative action may be initiated in case of non-compliance with the Official Language Rules.

This is issued with the approval of the Vice-Chancellor.

F. No. RGU/REG-39/Hindi Cell/21

प्रतिलिपि / Copy to:

Sd/-

कुलसचिव / Registrar

दिनांक/Dated: 29.01.2025

1. PS to Vice-Chancellor for information.
2. All Deans of Faculties for information.
3. PS to Registrar / Finance Officer / Controller of Examinations for information.
4. All Heads / Directors of the Departments/Institutes for information.
5. All Joint Registrars for information.
6. Executive Engineer for information.
7. Deputy Registrars for information.
8. Chief Medical Officers for information.
9. All Assistant Registrars for information.
10. Senior Security Officer for information.
11. Hindi Officer for information.
12. All Section Officers / Estate Officer for information.
13. Joint Director (CC) for information with a request to upload the same in the university website.
14. All Junior Engineers for information.
15. Manager (Guest House)/Sanitary Inspector/ DA (Vehicle) for information.
16. Office copy.

(Dr. N.T. Rikam)

कुलसचिव / Registrar