



राजीव गांधी विश्वविद्यालय
RAJIV GANDHI UNIVERSITY
(भारत के संसद के अधिनियम द्वारा वर्ष 2007 में स्थापित)
A CENTRAL UNIVERSITY ESTABLISHED BY AN ACT OF PARLIAMENT OF INDIA

रोमो हिल्स, दोईमुख (इंदौर)
Romo Hills, Doimukh (Indore)
दोईमुख - 491112
Doimukh - 491112
अरुणाचल प्रदेश
Arunachal Pradesh
दूरभाष/Ph 0360-2277251
फैक्स/Fax 0360-2277889
ई-मेल/Email: registrar@rgu.ac.in
वेबसाइट/Website: rgu.ac.in

फाइल संख्या No.Ac-259/Appmnt/Dean/2022(Vol-II)

दिनांक Dated the 21st January 2025

आदेश

राजीव गांधी विश्वविद्यालय अधिनियम, 2006 की धारा-15 के तहत प्रदत्त शक्ति का प्रयोग करते हुए, और राजीव गांधी विश्वविद्यालय अधिनियम, 2006 के नियम 5(1) के प्रावधानों के अनुसार, और डीनों के कार्यों और शक्तियों से संबंधित अध्यादेश में निर्धारित प्रावधानों के अनुसार, उप-कुलपति प्रोफेसर सारा हिलाती को सामाजिक विज्ञान संकाय का डीन नियुक्त करने में प्रसन्न हैं, जो 21 जनवरी, 2025 से प्रभावी होगा, तीन (3) वर्षों की अवधि के लिए या बासठ वर्ष की आयु प्राप्त करने तक, जो भी पहले हो। कार्यालय की अवधि, कर्तव्य और जिम्मेदारियों राजीव गांधी विश्वविद्यालय अधिनियम, 2006 और संबंधित अध्यादेश के प्रावधानों द्वारा विनियमित की जाएंगी।

यह कुलपति की मंजूरी से जारी किया गया है।

ORDER

In exercise of the power conferred by the Rajiv Gandhi University Act, 2006 under Section-15, and provisions 5(1) of the Statute of the Rajiv Gandhi University Act, 2006, and in terms of the provisions laid down in the Ordinance (Ordinance related to Power and Functions of the Deans of the Faculties), the Vice-Chancellor is pleased to appoint Prof. Sarah Hilaly, as the Dean of the Faculty of Social Sciences, with effect from 21st January, 2025, for a period of 3 (Three) years or attainment of sixty-two years of age, whichever is earlier. The term of office, duties and responsibilities shall be regulated by the provisions of Rajiv Gandhi University Act, 2006, and relevant Ordinance.

This is issued with the approval of the Vice-Chancellor.

द्वारा/Sd/-

कुलपति/Registrar


फाइल संख्या No.Ac-259/Appmnt/Dean/2022(Vol-II) /1259

दिनांक Dated the 21st Janaury, 2025

प्रतिलिपि Copy to:

1. सूचना के लिए कुलपति के पीएस को। PS. to Vice-Chancellor for information.
2. सूचना के लिए रजिस्ट्रार के पीएस को। PS. to Registrar for information.
3. सूचना के लिए वित्त अधिकारी के पीएस को। PS to Finance Officer for information.
4. सूचना के लिए परीक्षा नियंत्रक के पीएस को। PS to Controller of Examination for information.
5. सूचना के लिए संकाय के सभी डीन। All Deans of faculty for information.
6. सूचना के लिए विभाग/संस्थानों के सभी प्रमुख/निदेशक। All Heads/Directors of Department/Institutes for information.
7. प्रोफेसर सारा हिलाती, इतिहास विभाग सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई के लिए। Prof. Sarah Hilaly, Department of History for information and necessary action.

8. प्रोफेसर आई/सी, पुस्तकालय की जानकारी के लिए । Professor i/c, Library for information.
9. सूचना के लिए सभी संयुक्त रजिस्ट्रार। All Joint Registrars for information.
10. सूचना के लिए सभी सहायक रजिस्ट्रार। All Assistant Registrars for information.
11. सूचना के लिए हिंदी अधिकारी। Hindi Officer for information.
12. विश्वविद्यालय की वेबसाइट में आदेश अपलोड करने के अनुरोध के साथ जानकारी के लिए संयुक्त निदेशक (सीसी)। Joint Director (CC) for information with a request to upload the order in the University website.
13. कार्यालय की प्रति। Office copy.


(डॉ. नानी तामांग जोस Dr. Nani Tamang Jose)
संयुक्त कुलसचिव (शैक्षणिक एवं सम्मेलन)
Joint Registrar (Acad. & Conf.)